

宮建協発第331号

令和6年2月6日

各地区建設業協会長 殿
宮崎県建設業協会 会員企業 各位

一般社団法人宮崎県建設業協会
会長 藤元 建二



令和6年度 「新入社員研修」の開催案内について（通知）

時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、本会におきまして、新入社員を対象とした、社会人としてのビジネスマナー、組織人としてのコミュニケーション能力等の取得・育成を目的とした「新入社員研修」を開催いたしますのでご案内申し上げます。

つきましては、本会会員企業へのご周知について、特段のご支援、ご協力を賜りますようお願い申し上げます。

記

- 開催日程 ①マナー 令和6年4月17日(水)、18日(木) 10:00~16:00 (両日)
(研修期間3日間) ②業法等 同 4月19日(金) 9:30~11:30
- 会場 宮崎県建設会館 5階 会議室 (県庁本館北側隣の6階建てビル)
- 定員 40名 ※定員になり次第締め切りますのでご容赦ください
※1社あたりの申込人数が多い場合は相談させていただきます
- 対象者 令和6年度 新入社員(高校、短大、大学等の新卒)又はそれに準ずる者
※研修内容により、職業経験がある程度ある、中途採用の方は除きます
- 参加費 無料
- 研修内容 別添カリキュラムは、初めて社会人になる方を対象として、これから始まる職業人生のなかで生き活きと働き成長していくための「社会人としての基本」について、グループワークを取り入れながら学ぶ構成にしております。
- 講師 ①ビジネスマナー等 オフィスあかの 代表 赤野 千恵 氏
②建設業法等について 県土整備部 職員(管理課、技術企画課)
- 駐車場 車でお越しの方は、本会が指定する駐車場(第4、5F Kパーキング)をご利用ください。駐車料金は協会が負担します。(会場にて駐車券に協会印を押印)

一般社団法人宮崎県建設業協会 行き
(F A X 0 9 8 5 - 2 3 - 6 7 9 8)

令和6年度 「新入社員研修」 参加申込書

① 開催日程・会場

- ・令和6年4月17日(水)～18日(木)10:00～16:00、19日(金)9:30～11:30
- ・宮崎県建設会館 5階 会議室

② 申込者

A 申込会員企業

①会社名			
②住所			
③TEL		④FAX	
⑤申込担当者名			

B 受講希望者

⑥氏名	⑦ふりがな	⑧年齢	⑨採用年月日	可否
			令和 年 月 日	
			令和 年 月 日	
			令和 年 月 日	

《諸注意事項》

- ・定員になり次第締め切ります。締切の案内は、本会HPトップページのインフォメーションにてお知らせいたします。申し込みをする際はご確認ください。
- ・定員の関係で1社あたりの申込人数が多い場合は相談させていただきます。
- ・受講決定の際は、本申込書（「可否」を本会より記載）をFAXにて返信いたします。

《諸案内事項》

- ・宮崎県入札参加資格用の研修確認書（証明書）を発行いたします
- ・当日は、Aご自身の名刺と名刺入れ B手鏡 の2点をご持参ください。
- ・本会が指定する駐車場をご利用の場合は、会場へ駐車券（公印押印）をご持参ください。
- ・弁当注文（自己負担）できます。